

OŚWIADCZENIE

O ZAPOZNANIU SIĘ Z WARUNKAMI POBIERANIA OPŁAT ZA USŁUGI EDUKACYJNE NA STUDIACH PIERWSZEGO STOPNIA, DRUGIEGO STOPNIA ORAZ JEDNOLITYCH STUDIACH MAGISTERSKICH W UNIWERSYTECIE RZESZOWSKIM.

Ja niżej podpisana, /Imię i nazwisko/ zamieszkała/y/ *ulica nr domu/mieszkania/kod pocztowy/miejscowość/państwo*/, PESEL: /numer PESEL/, w przypadku braku nr PESEL seria i nr paszportu: /seria i numer paszportu/, wpisana/y/ na listę studentów studiów/*stacjonarnych/niestacjonarnych/ I stopnia/II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich* na kierunku /nazwa kierunku/ o profilu /ogólnoakademickim/praktycznym/ od roku akademickiego /rok/rok/, zwana/y dalej Studentką/Studentem

- oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z zasadami pobierania oraz warunkami i trybem zwalniania z opłat za usługi edukacyjne określonymi w Zarządzeniu nr Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia w sprawie zasad pobierania oraz warunków i trybu zwalniania z opłat za usługi edukacyjne na studiach pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich w Uniwersytecie Rzeszowskim oraz wysokością opłat określoną w Zarządzeniu nr/..... Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia r. w sprawie opłat za usługi edukacyjne pobieranych od studentów rozpoczynających studia I stopnia, II stopnia oraz jednolite studia magisterskie od roku akademickiego oraz ich wysokości, które zamieszczone zostały na stronie bip.ur.edu.pl
- zobowiązuje się do przestrzegania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 20.07.2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 poz. 1668 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U z 2018 r. poz. 1861 z późn.zm), Statutu Uniwersytetu Rzeszowskiego, Regulaminu Studiów na Uniwersytecie Rzeszowskim i innych aktów prawnych obowiązujących na Uniwersytecie Rzeszowskim;
- zobowiązuje się do wnoszenia opłat związanych z kształceniem na studiach w terminach: /należy zaznaczyć wybrany sposób wnoszenia opłat za usługi edukacyjne/:

W przypadku studiów rozpoczynających się od semestru zimowego:	W przypadku studiów rozpoczynających się od semestru letniego:
<input type="checkbox"/> Jednorazowa opłata roczna płaćna do 5 listopada	<input type="checkbox"/> Jednorazowa opłata roczna: płaćna do 15 marca
<input type="checkbox"/> 2 równe raty:	<input type="checkbox"/> 2 równe raty:
– I rata płaćna do 5 listopada za semestr zimowy,	– I rata: płaćna do 15 marca za semestr letni,
– II rata: płaćna do 15 marca za semestr letni,	– II rata: płaćna do 5 listopada za semestr zimowy,
<input type="checkbox"/> 4 równe raty:	<input type="checkbox"/> 4 równe raty:
– I rata: płaćna do 5 listopada,	– I rata: płaćna do 15 marca,
– II rata płaćna do 15 grudnia,	– II rata płaćna do 15 maja,
– III rata: płaćna do 15 marca,	– III rata: płaćna do 5 listopada,
– IV rata: płaćna do 15 maja.	– IV rata: płaćna do 15 grudnia.

- Przyjmuje do wiadomości, że:
 - opłaty za usługi edukacyjne nie mogą ulec zwiększeniu za wyjątkiem opłat za zajęcia nieobjęte programem studiów;
 - opłaty za usługi edukacyjne wnoszone są na rachunek bankowy wskazany przez Uczelnię, o ewentualnej zmianie numeru rachunku bankowego, uczelnia niezwłocznie poinformuje;
 - z chwilą wpływu należności na rachunek bankowy Uczelni, opłaty uważa się za dokonane, od nieterminowo wnoszonych opłat nalicza się odsetki ustawowe za opóźnienie;
 - Uczelnia nie odpowiada za następstwa błędnego zakwalifikowania wpłaty, powstałego w wyniku wpisania niewłaściwego numeru rachunku bankowego lub innych przyczyn spowodowanych przez wpłacającego;

- e) w przypadku rezygnacji ze studiów po ich rozpoczęciu lub skreślenia z listy studentów i niewniesienia wymaganych opłat Uczelnia wszczyną postępowanie windykacyjne w celu egzekucji należności w wysokości wprost proporcjonalnej do liczby odbytych przez studentkę/studenta zajęć oraz kosztów poniesionych przez Uczelnię;
- f) mam prawo do złożenia wniosku o częściowe lub całkowite zwolnienie z opłat, rozłożenia opłat na raty lub wydłużenie terminu płatności, a także do zwrotu opłaty na zasadach określonych w zarządzeniu Rektora, o którym mowa w pkt 1.

Oświadczenie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Studentki/Studenta oraz dla Uczelni celem włączenia go do teczki akt osobowych Studentki/Studenta

Rzeszów, dnia

.....

czytelny podpis Studentki/Studenta

Klauzula Informacyjna RODO dla studentów UR

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuje, iż:

- 1) Administratorem Danych Osobowych, jest Uniwersytet Rzeszowski, Aleja Rejtana 16c 35-959 Rzeszów, tel. + 48 17 872 10 00 (centrala telefoniczna), tel/fax: + 48 17 872 12 65, e-mail: info@ur.edu.pl, NIP: 813-32-38-822, REGON: 691560040
- 2) Aktualne dane kontaktowe do Inspektora ochrony danych dostępne są pod numerem +48 17 872 34 39, +48 17 872 36 46 oraz adresem e-mail: iod@ur.edu.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb studiów w Uniwersytecie Rzeszowskim, tj. realizacji procesu kształcenia, dokumentacji przebiegu studiów, wykonania przez Administratora obowiązków informacyjnych, archiwizacyjnych i statystycznych, wynikających z ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz monitoringu kariery zawodowej po ukończeniu studiów – w oparciu o art. 6 ust. 1 pkt. b, c i e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO);
- 4) Pani/Pana dane osobowe mogą być również przetwarzane w celu:
 - organizacji wydarzeń, konferencji, konkursów, promocji, ankiet,
 - prowadzenia monitoringu wizyjnego, w oparciu o art. 6 ust. 1 pkt. a i f RODO;
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
 - osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych,
 - podmioty, którym Administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające);
- 6) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wyżej wymienionych celów lub do momentu odwołania zgody, przy czym dane osobowe znajdujące się w teście akt osobowych studenta będą przechowywane przez okres 50 lat;
- 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, żądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody na przetwarzanie i wykorzystanie danych dla potrzeb studiów, tj. realizacji procesu dydaktycznego i monitorowania jego realizacji, jest równoznaczne z rezygnacją ze studiów;
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 9) Podanie danych w zakresie wymaganym ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce jest obowiązkowe. W pozostałym zakresie podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do których zostały zebrane. Nie podanie tych danych może skutkować niemożliwością realizacji tych celów;
- 10) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu;
- 11) Administrator nie ma zamiaru przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.